

## **DILISES**

### **Digitalización Libros Secretaría Estado Seguridad**

**\*\* Instrucción 14/2018, de 27 de diciembre, de la Secretaría de Estado de Seguridad**

**Regula los libros de registro oficiales en el ámbito de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.**

**\*\* Instrucción nº 10/2025, de la Secretaría de Estado de Seguridad**

**Actualiza el "Procedimiento Integral de la Detención Policial"**

### **DESARROLLO OPERATIVO CUMPLIMENTACIÓN LIBRO REGISTRO DETENIDOS (RGD)**

**ACTUACION Nº 1.**- El indicativo actuante procederá a la detención, comunicándolo a dependencias policiales (O.D.A.C.), donde se reservará número de atestado en PROMETEO.

Se hará constar de forma expresa:

- Hora exacta de la detención
- Lugar (vía pública / domicilio)

**ACTUACION Nº 2.**- A la llegada a dependencias policiales:

- Un componente realizará la lectura de derechos del detenido, de forma inmediata y por escrito.
- Otro componente se encargará de la custodia del detenido.

De forma simultánea:

- El personal de seguridad/calabozos procederá al alta del detenido en DILISES (Libro Registro de Detenidos).

**ACTUACION Nº 3.- CACHEO Y ACCESO A CALABOZOS**

Se realizará:

- Cacheo preventivo previo al ingreso
- Posteriormente, entrada en calabozos (ACUDE)

Todo ello deberá quedar reflejado en el sistema con su correspondiente hora cumplimentada. DEBE QUEDAR A MODO DE EJEMPLO COMO SIGUE EN LA SIGUIENTE FOTO:

CADENA DE CUSTODIA E INCIDENCIAS						
Nº	C.P.	UNIDAD	FECHA	HORA	INCIDENCIAS Y CAMBIOS DE CUSTODIA	OBSERVACIONES
1	129127, 133670	ALCALA HENARES-COMISARIA LOCAL	22/04/2026	20:44	DETENCION	
2	85076	ALCALA HENARES-OF. DENUNCIAS	22/04/2026	21:50	OTRA	LECTURA DERECHOS
3	132228	ALCALA HENARES-OF. DENUNCIAS	22/04/2026	21:55	CACHEO	
4	132228	ALCALA HENARES-OF. DENUNCIAS	22/04/2026	21:55	ENTRADA EN CALABOZOS(ACUDE)	

El orden debe ser

1º.- Detención (IMPORTANTE LA HORA EXACTA DE LA DETENCIÓN EN LA VIA PUBLICA/DOMICILIO).

2º Lectura Derechos inmediata y por escrito a la llegada a dependencias policiales POR EL INDICATIVO ACTUANTE.

3º Cacheo preventivo previo al ingreso.

4º Entrada ACUDE.

**ACTUACION Nº 4.-** Una vez completados los derechos y el alta en el libro:

- El indicativo actuante subirá a O.D.A.C. para la realización de comparecencia.
- Se entregará la hoja de derechos del detenido debidamente cumplimentada.

Asimismo:

- Se procederá al escaneado y anexo por parte JEFE ODAC una vez recibido dicha documentación en DILISES. Importante poner el nº de carné profesional del Instructor:
- Carrasco.- 70.488
- Edu.- 85.076
- Cid.- 106.500
- David.- 133.174

**ACTUACIÓN Nº 6.**- El personal de seguridad/calabozos deberá reflejar en DILISES todas las incidencias y movimientos del detenido, garantizando la trazabilidad completa.

- Se anotará, entre otros:
- Salidas a baño
- Solicitudes del detenido
- Traslados (reseña, declaración, médico, etc.)
- Cambios de custodia
- Cualquier incidencia relevante

En todos los casos deberá constar:

- Hora exacta
- Número de carné profesional del funcionario actuante. **IMPORTANTE.**- Cualquier duda sobre la realización del mismo debe consultarse al Instructor del Atestado, así como en las salidas/entradas del detenido bajo custodia policial.

El funcionario de **SEGURIDAD/CALABOZOS**, cuando reciba algún documento relacionado con el detenido, debe proceder a su escaneado:

Ejemplo asistencia médica: Se hará constar en DILISES:

- Fecha y hora
- Facultativo interviniente
- Diagnóstico
- Tratamiento prescrito, incluyendo la posología de la medicación
- Administración del tratamiento durante la custodia, en su caso

Se procederá al escaneado y anexo del parte médico.

Para realizar todo esto, he abierto en compartida de Z y en O.D.A.C. una carpeta con el nombre DILISES:

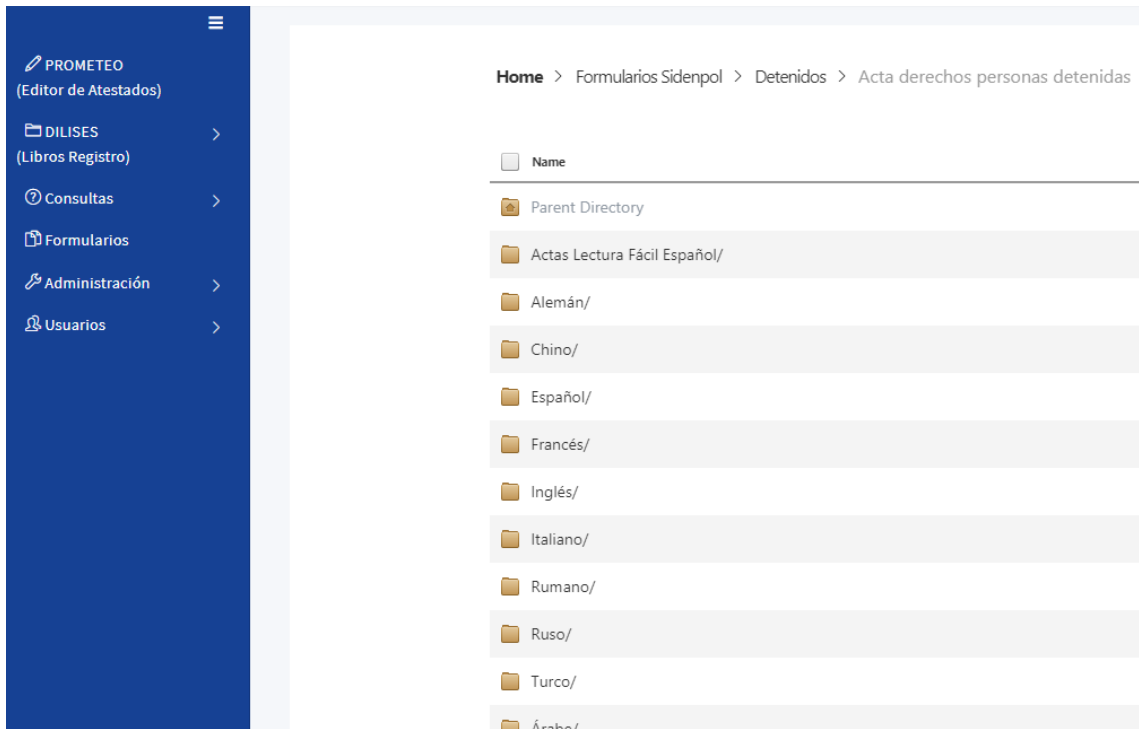
Nombre	Fecha de modificac
ACTAS Y MAS	22/01/2026 23:17
DIEGO	17/02/2026 14:30
DILISES	23/04/2026 0:44
Z-463	12/09/2023 13:26
Z-464 DIEGO Y MODIA	12/04/2026 3:52
Z-465	12/09/2023 13:26
Cambio de domicilio	23/12/2021 8:48

Y dentro de ella encontrareis:

Este equipo > DATOS (D:) > Compartida > MINUTAS Z (COMPARTIDA) > Subgrupo 10º > DILISES

Nombre	Fecha de modificación	Tip
Acta de información de derechos detenido mayor edad	23/04/2026 1:33	Ad
Acta de información de derechos extranjería	23/04/2026 1:34	Ad
Acta de información de derechos menor	23/04/2026 1:34	Ad
MANUAL DILISES	23/04/2026 0:41	Ad

En Sidenpol Nuevo se encuentran todos los formularios en la siguiente ruta de acceso:



A modo de información os dejo en la carpeta el manual de DILISES, para su lectura.

Inspector, Coordinador Servicios 70.488

Subinspector, Jefe O.D.A.C. 85.076

Oficial, Jefe G.A.C. 128.996